



Lohnbuchhalter (all genders)

Jetzt bewerben!

Das erwartet Dich

- Du führst selbständig die Lohn- und Gehaltsabrechnung unserer nationalen und internationalen Mandant*innen.
- Dabei beantwortest du vielseitige Fragen zu lohn- und sozialversicherungsrechtlichen sowie steuerrechtlichen Themen.
- Du führst Lohnkonten und Personalakten, pflegst Stammdaten und übernimmst die Kommunikation zur Finanzverwaltung, den Krankenkassen und Behörden.
- Darüber hinaus kannst du aktiv an der stetigen Weiterentwicklung und Optimierung von Lohn- und Gehaltsprozessen mitwirken.

Das bringst Du mit

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten oder einen alternativen kaufmännischen Abschluss, idealerweise mit der Weiterbildung zur Fachkraft für Lohn und Gehalt
- Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung, idealerweise im Kanzleiumfeld
- Gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch, erste DATEV-Anwenderkenntnisse
- Freude an einer serviceorientierten Arbeit in einem internationalen Umfeld sowie ein hohes Maß an Team- und Kommunikationsfähigkeit

Darum Mazars

- **Lass dich fördern** – Zahlreiche Entwicklungsprogramme und Trainingsangebote auf unserer globalen Lernplattform, darunter individuelle Lernpfade, Grundlagenschulungen, Offsites sowie Zugang zu LinkedIn Learning für deine persönliche und fachliche Entwicklung

- **Wir investieren in dich** – Finanzielle Förderung von Berufsexamina sowie weiteren berufsrelevanten Qualifizierungen
- **Auf zu neuen Horizonten** – Perspektivwechsel durch einen Auslandsaufenthalt oder Möglichkeit der Mitwirkung bei übergreifenden Projekten in Bereichen wie Innovation und Nachhaltigkeit
- **Wir bleiben in Bewegung** – Ob mit dem BusinessBike ins Office oder beim After-Work-Fitness dank der Flatrate von Urban Sports Club
- **Dein Wellbeing ist uns wichtig** – Individuelle Coachings, Teamworkshops sowie Zugang zu kostenlosen, anonymen Beratungsangeboten bei beruflichen oder privaten Herausforderungen für dich und deine Angehörigen
- **Deine Zeit zählt** – Mobiles Arbeiten, 30 Tage Urlaub sowie bezuschusste Wertkonten für eine flexible Arbeitszeitgestaltung (z.B. Sabbatical)

Eine umfassende Übersicht unserer Benefits findest du [hier](#).

Jetzt bewerben!

Zusätzliche Informationen

Stadt **Düsseldorf**

Art der Stelle **Full-time employee**

Eintrittsdatum **ab sofort**

Verantwortlich

Anja Staffe

Talent Acquisition Manager - Teamlead Tax/AOS

anja.staffe@mazars.de